



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO "S. ALLENDE"**

Via ITALIA 13- 20037 Paderno Dugnano (MI)

MIIC8D700L – C.F. 97667040154

e-mail: miic8d700l@istruzione.it

PEC: miic8d700l@pec.ISTRUZIONE.

Prot. 522/c24

**PADERNO DUGNANO , 8 FEBBRAIO 2016**

**DETERMINA DIRIGENZIALE n°1 - PROGETTO PON**

Sottoazione	Codice identificativo progetto/	Titolo modulo	Importo autorizzato forniture	Importo autorizzato spese generali	Totale autorizzato progetto
10.8.1.A2	10.8.1.A2- FESRPON-LO- 2015-171	ampliamento connettività dei plessi scolastici dell' IC	€ 6.375,00	€ 1.125,00	€ 7.500,00

**Progetto "La scuola del futuro: dalle intelligenze multiple all' intelligenza digitale "**

**Il Dirigente Scolastico**

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTO** IL POF 2015-16 E IL PIANO FINANZIARIO 2016
- **VISTO** il Regolamento ,approvato in data 14 gennaio 2014 con delibera N°10, avente ad oggetto l'attività amministrativa inerente svolgimento dell'attività negoziale con i soggetti terzi, nonché la determinazione dei criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del dirigente scolastico, ai sensi dell'art.33, secondo comma, del decreto n. 44 del 1 febbraio 2001
- **VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 " Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

- **VISTA** la nota M.I.U.R prot. n. Prot. n. AOODGEFID/1764 del 20 /01/2016 con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento dei progetti PON 2014/2020
- **VISTO** il progetto autorizzato e la sua ripartizione finanziaria :

**FORNITURE € 6.375,00**

**SPESE GENERALI**

- Progettazione 2,00 % (€ 0,00) € 150,00
- Spese organizzative e gestionali 2,00 % (€ 0,00) € 150,00
- Piccoli adattamenti edilizi 6,00 % (€ 0,00) € 450,00
- Pubblicità 2,00 % (€ 0,00) € 150,00
- Collaudo 1,00 % (€ 0,00) € 75,00
- Addestramento all'uso delle attrezzature 2,00 % (€ 0,00) € 150,00

**TOTALE SPESE GENERALI (€ 0,00) € 1.125,00**

**TOTALE FORNITURE € 6.375,00**

**TOTALE PROGETTO € 7.500,00**

<b>DETERMINA</b>
------------------

L'avvio delle attività preliminari previste dal progetto oggetto di autorizzazione :

**art. 1**

- Richiesta CUP
- La predisposizione degli atti relativi alla Pubblicità : circolare interna – banner sul sito istituzionale – comunicazione all'Ente Comunale – realizzazione di targhette adesive e targhe / cartelli da affiggere all'ingresso nei singoli Plessi – utilizzo del logo PON in ogni documento pubblico prodotto dall'Istituzione
- Avviso pubblico per selezione personale interno per l'incarico di “ ESPERTO PROGETTISTA”

**art.2**

- La rimodulazione del progetto : prevedendo una commissione interna , nominata dal dirigente scolastico e retribuita con il Fondo dell'Istituzione scolastica per IL COLLAUDO eliminando la spesa prevista di Euro 75 , che sarà ridistribuita nelle spese per le forniture ed eliminando contestualmente le spese per piccoli adattamenti edilizi per un importo di euro 450 . Pertanto il progetto viene come di seguito modificato

**1. FORNITURE € 6.975**

**2. SPESE GENERALI**

3. Progettazione 0,00 % (€ 0,00) € 150
4. Spese organizzative e gestionali 2,00 % (€ 0,00) € 150,00
5. Piccoli adattamenti edilizi 6,00 % (€ 0,00)
6. Pubblicità 2,00 % (€ 0,00) € 150,00
7. Collaudo 00 % (€ 0,00)
8. Addestramento all'uso delle attrezzature 2,00 % (€ 0,00) € 150,00

• **TOTALE SPESE GENERALI (€ 0,00) € 600**

• **TOTALE FORNITURE € 6975,00**

• **TOTALE PROGETTO € 7.500,00**

**art. 3**

- La predisposizione di lettera d'incarico e direttiva al DSGA , sig.ra Baraldi Giovanna , per la gestione delle SPESE AMMINISTRATIVE E GESTIONALI (2,00 % (€ 0,00) € 150,00).

**Art. 4 Tempi di esecuzione**

- **Tutti gli atti dovranno essere realizzati /a entro la data di avvio della gara per la fornitura**

**Art. 5 Approvazione atti allegati**

Si approvano

- A )l'avviso per selezione esperto progettista tra il personale interno;
- B) lettera di incarico al DSGA per gestione delle SPESE AMMINISTRATIVE E GESTIONALI (2,00 % (€ 0,00) € 150,00).

**Art. 6 Responsabile del Procedimento**

- Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento è il dirigente scolastico pro tempore, dott.ssa Antonella Caniato .

Il dirigente scolastico  
Prof.ssa Antonella Caniato

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*